

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

w postępowaniu o udzielenie zamówienia na zakup:

Zakup maszyny do mocowania pereł (1 szt)

w ramach projektu

„Wprowadzanie na rynek ulepszonych produktów poprzez wdrożenie wyników prac B+R firmy „JOMAR” P.P.H.U. Bronisław Jurmanowicz”

Nr postępowania 2/2018

Radom, dnia 05.06.2018 roku

Zamówienie jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 działanie 3.3 Innowacje w MŚP.

Zamawiający:

P.P.H.U. JOMAR Bronisław Jurmanowicz

ul. Biała 72

26-600 Radom

tel. 603-286-999

tel. 601-937-383

e-mail: jomar@jomar.pl

www.jomar.pl

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień przez P.P.H.U. JOMAR Bronisław Jurmanowicz na realizację projektu „Wprowadzanie na rynek ulepszonych produktów poprzez wdrożenie wyników prac B+R firmy „JOMAR” P.P.H.U. Bronisław Jurmanowicz” (zwanym dalej Regulaminem) w trybie konkursu ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie, do czasu zawarcia umowy. Z tytułu unieważnienia postępowania Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup maszyny do mocowania pereł (1 szt)

Specyfikacja techniczna:

- maszyna mocuje perełki o średnicy min: 4mm, 5mm, 6mm, 8mm, 10mm,
- umożliwia bardzo precyzyjne umiejscowienie, poprzez mocowanie pereł od góry materiału lub równoważne
- bardzo prosta zmiana kolorów i wielkości pereł lub równoważne,
- szybkość pracy maszyny - ok. 180 pereł / min.
- zasilanie: AC 180-260 V lub równoważne, prąd jednofazowy lub równoważne, 50/60 Hz lub równoważne,
- maszyna montuje półperły w rozmiarach min: 6mm, 8mm, 9mm, 10mm, 11mm,
- wymagane piny -koszyczki: około 2,6 mm lub równoważne,
- matryce: min. 9 na jedną maszynę.
- perełkarka automatyczna lub równoważne.

Odbioru przedmiotu zamówienia dokona upoważniony pracownik Zamawiającego. Z odbioru zostanie sporządzony protokół.

Na dostarczone urządzenia Wykonawca udzieli **gwarancji** jakości.

Okres gwarancji nie może być krótszy niż **12 miesiące** od daty odbioru przedmiotu zamówienia.

II. TERMIN WYKONANIA UMOWY.

Wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie **do 30.06.2018 r.**

III. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone dokumenty i oświadczenia Wykonawców opisane w pkt. IV.4.1-IV.4.3 (zgodnie z zasadą spełnia/ nie spełnia). Wykonawcy zobowiązani są złożyć wszystkie dokumenty oraz oświadczenia. Niespełnienie tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy i odrzucenie jego oferty.

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców zgodnie z art.24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

IV. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

- 4.1. Wypełniony formularz oferty oraz pełnomocnictwa szczególne lub rodzajowe, jeżeli oferta została podpisana przez osoby niewskazane we właściwym rejestrze, jako uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy. Formularz oferty stanowi Załącznik nr 1 niniejszego Zaprośzenia.
- 4.2. Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, tj.:
- 1) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
 - 2) posiada uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności będących przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - 3) dysponuje niezbędną wiedzą i doświadczeniem, potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania danego zamówienia lub załącza do oferty pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
 - 4) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, oraz w stosunku do którego nie było prowadzone przez Zamawiającego postępowanie egzekucyjne i którzy nie znajdują się w okresie likwidacji, upadłości lub w stosunku do których nie jest prowadzone postępowanie naprawcze.
- Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Zaprośzenia.
- 4.3. Wykonawca jest zobowiązany ponadto dostarczyć wraz z ofertą następujące dokumenty:
- 1) dokument rejestrowy wydrukowany z ogólnodostępnej bazy internetowej Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG).

Uwaga:

Dokumenty, o których mowa w pkt. IV muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.

Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**V. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO
Z POTENCJALNYMI WYKONAWCAMI ORAZ OSOBACH
UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Porozumiewanie się Zamawiającego z potencjalnymi Wykonawcami będzie się odbywało drogą pisemną wyłącznie w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i informacje przekazane za pomocą drogi elektronicznej uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

Adres do korespondencji:

P.P.H.U. JOMAR Bronisław Jurmanowicz

ul. Biała 72

26-600 Radom

tel. 603-286-999

tel. 601-937-383

e-mail: jomar@jomar.pl

www.jomar.pl

Osobą upoważnioną do kontaktów z wykonawcami jest Pan Bronisław Jurmanowicz

Tel. 601-937-383

E-mail: jomar@jomar.pl

Godziny pracy przedstawicieli Zamawiającego od 8:00 do 16:00.

VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE KWOTY WADIUM

1. Wykonawcy przystępujący do niniejszego postępowania nie są obowiązani do wniesienia wadium.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy pozostają związani złożoną przez siebie ofertą 60 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 8.1. Ofertę należy przygotować w języku polskim, czytelnie.
- 8.2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymogami umieszczonymi w Zaproszeniu, dołączyć wszystkie wymagane dokumenty oraz wypełniony formularz oferty. Formularz oferty stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia.

Uwaga:

Oferty złożone na formularzu niezgodnym z opisem niniejszego Zaproszenia zostaną odrzucone.

- 8.3. Oferta i wszystkie dokumenty dołączone do oferty muszą być podpisane przez osoby upoważnione do występowania w imieniu Wykonawcy, ujawnione we właściwym rejestrze lub posiadające odpowiednie pełnomocnictwo szczególne lub rodzajowe, które należy załączyć do oferty.
- 8.4. Poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami osób upoważnionych do występowania w imieniu Wykonawcy.
- 8.5. Oczywiste omyłki w tekście oferty zostaną poprawione, o czym niezwłocznie zostanie powiadomiony Wykonawca.
- 8.6. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie, która powinna być zaadresowana do Zamawiającego następująco:

P.P.H.U. JOMAR Bronisław Jurmanowicz

ul. Biała 72

26-600 Radom

lub na adres e-mail: jomar@jomar.pl

oraz zatytułowana:

**„Oferta wykonania zamówienia dot. zakupu środków trwałych -1 szt. w ramach projektu „Wprowadzanie na rynek ulepszonych produktów poprzez wdrożenie wyników prac B+R firmy „JOMAR” P.P.H.U. Bronisław Jurmanowicz”
nie otwierać przed 14.06.2018 r. Godz. 09:00**

Koperta powinna być ponadto opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy.

8.7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Nie dopuszcza się składania **ofert wariantowych i częściowych**.

8.8. Cena oferty musi uwzględniać całość kosztów niezbędnych dla realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności:

1) podatek VAT.

8.9. W ofercie nie można podawać upustów.

8.10. Wycofanie oferty lub jej zmiany.

1) Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert.

2) Zmiany, poprawki i uzupełnienia dotyczące informacji wypełnianych przez Wykonawców w formularzu oferty winny zawierać:

- wskazanie miejsca dokonania zmian, poprawek i uzupełnień,
- treść pierwotną w przypadku zmian lub poprawek,
- treść poprawioną (w przypadku zmian lub poprawek) lub treść uzupełnienia.

3) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian powinno być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta z dopiskiem „ZMIANA”.

4) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia. Powiadomienie to powinno być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta z dopiskiem „WYCOFANIE”.

Uwaga:

1. Zmiany, poprawki i uzupełnienia muszą być podpisane przez osoby uprawnione (wskazane we właściwym rejestrze jako uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy) lub osoby posiadające właściwe pełnomocnictwa szczególne lub rodzajowe.

2. Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być podpisane przez osoby uprawnione (wskazane we właściwym rejestrze jako uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy) lub osoby posiadające właściwe pełnomocnictwa szczególne lub rodzajowe. Do powiadomienia o wycofaniu oferty należy załączyć dokument, o którym mowa w pkt. IV.4.3.1) niniejszego Zaproszenia, lub stosowne pełnomocnictwo szczególne lub rodzajowe.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

Oferty należy składać w formie papierowej do dnia 14.06.2018 r. do godz. 09.00 lub na e-mail: jomar@jomar.pl

Oferty złożone po terminie będą zwracane Wykonawcy bez rozpatrzenia.

Przy składaniu oferty, na żądanie Wykonawcy, wydawane będzie pokwitowanie.

Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania pod warunkiem ich doręczenia przez pocztę do Zamawiającego do dnia 14.06.2018 r. włącznie do godziny 09.00

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 14.06.2018 r. o godz.10.00 w P.P.H.U. JOMAR Bronisław Jurmanowicz ul. Biała 72, 26-600 Radom.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA OCENY OFERTY.

Cenę oferty należy obliczyć jako wartość netto wykonania przedmiotu zamówienia powiększoną o kwotę podatku VAT.

$$C=C_n+VAT$$

gdzie:

C- cena oferty

C_n – wartość netto wykonania przedmiotu zamówienia

VAT – wartość podatku VAT

XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A DOSTAWCĄ.

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

Przewidziano następujące kryteria oceny ofert:

1) **cena** (przez cenę rozumie się łączną cenę brutto dostawy, maszyny i uruchomienia) - 60%; kryterium to wyliczane będzie zgodnie z zależnością:

$C = (C \text{ min} / C \text{ of}) * 60\%$, gdzie:

C - ilość punktów za łączną cenę brutto badanej oferty;

C min - cena z oferty z najniższą ceną;

C of - cena z oferty ocenianej;

2) **gwarancja** - 10%; kryterium to wyliczane będzie zgodnie z zależnością:

$G = (G \text{ of} / G \text{ max}) * 10\%$, gdzie:

G - ilość punktów za gwarancję badanej oferty;

G max - najdłuższy okres udzielonej gwarancji wyrażony w miesiącach;

G of - okres gwarancji z oferty ocenianej wyrażony w miesiącach;

3) **czas reakcji serwisowej** od chwili zgłoszenia usterki/ awarii przez ustalony kanał komunikacji do chwili podjęcia reakcji - 20%; kryterium to wyliczane będzie zgodnie z zależnością:

$T = (T \text{ godz.} / T \text{ of}) * 20\%$, gdzie:

T - ilość punktów za czas reakcji badanej oferty;

T godz. - najkrótszy zaoferowany czas reakcji; (ilość godzin)

T of - czas reakcji z oferty badanej (ilość godzin)

4) **termin dostawy** - rozumiany jako ilość dni dostawy liczony od podpisania umowy - 10% kryterium to wyliczone będzie zgodnie z zależnością :

$T = (T_n / T_{ob}) * 10\%$ gdzie:

T - ilość punktów za termin wykonania badanej oferty

T_n - termin najkrótszy (ilość dni)

T_{ob} - termin oferty badanej (ilość dni)

XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie niezwłocznie powiadomiony pisemnie o fakcie wyboru jego oferty.

2. Termin na zawarcie umowy będzie nie krótszy niż 4 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
3. Wykonawcy zostaną powiadomieni pisemnie (pocztą lub e-mail) o wyniku postępowania, niezwłocznie po zatwierdzeniu wyboru najkorzystniejszej oferty.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Nie jest wymagane.

XV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ NA TAKICH WARUNKACH.

Do Zaproszenia dołączony jest wzór umowy (Załącznik nr 3) stanowiący jej integralną część.

Zamawiający przewiduje następujące warunki płatności:

- w terminie 7 dni od daty otrzymania faktury za wykonany przedmiot zamówienia.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

W toku postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia Wykonawcy, którego interes prawny doznał lub może doznać uszczerbku, przysługują środki ochrony zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień przez P.P.H.U. JOMAR Bronisław Jurmanowicz na realizację projektu „Wprowadzanie na rynek ulepszonych produktów poprzez wdrożenie wyników prac B+R firmy „JOMAR” P.P.H.U. Bronisław Jurmanowicz” dostępnego w siedzibie Zamawiającego.

Załącznikami do niniejszego Zaproszenia są:

1. Formularz oferty.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
3. Wzór umowy.